УТВЕРЖДАЮ
Заместитель руководителя
Северо-Западного управления
Ростехнадзора

_____ О.А. Титов
(личная подпись) (инициалы, фамилия)

«___» _____ 2025 г.

ПРОГРАММА

проведения оценки обеспечения готовности

Мирного

к отопительному периоду 2025-2026 гг.

Архангельск
2025 год

1. Программа проведения оценки обеспечения готовности Мирного к отопительному периоду 2025-2026 гг. (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – Закон № 190-ФЗ), Положением о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2004, Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – Правила) и Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – Порядок), утвержденными приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

2. Оценка обеспечения готовности Мирного к отопительному периоду осуществляются комиссией (далее – Комиссия), образованной приказом руководителя Северо-Западного управления Ростехнадзора от 16.06.2025 № ПР-240-349-о «О создании комиссий по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальных образований». Представитель органа исполнительной власти Архангельской области, осуществляющего полномочия в сфере теплоснабжения, включается в состав Комиссии по согласованию.

3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с настоящей Программой. Состав Комиссии приведен в приложении 1 Программы.

Число членов Комиссии, включая ее председателя и заместителя председателя, должно быть нечетным. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность, возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

Председатель Комиссии обязан: возглавлять Комиссию и руководить ее деятельностью, координировать работу Комиссии, определить срок выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду.

Члены Комиссии обязаны: лично участвовать в заседаниях Комиссии, ознакомиться с материалами (подготовленными и представленными Комиссии документами, подтверждающими выполнение требований, установленных частью 3 статьи 20 Закона № 190-ФЗ, пунктом 8 Правил) Мирного в объеме достаточном для принятия решения об уровне готовности к отопительному периоду, соблюдать сроки, установленные настоящей Программой, определять значения показателей готовности, применяемых в оценочном листе и осуществлять расчет индекса готовности, соблюдать установленные Комиссией ограничения на разглашение информации. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов оценки обеспечения готовности Мирного к отопительному периоду, сообщить об этом до начала работы Комиссии, а при возникновении конфликта интересов в процессе работы Комиссии – до принятия решения об уровне готовности к отопительному периоду.

Члены Комиссии имеют право участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносить предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому Комиссией.

При несогласии члена Комиссии с выводами Комиссии к Акту оценки обеспечения готовности Мирного к отопительному периоду (далее – Акт; форма приведена в приложении 2 Программы) прилагается особое мнение такого члена Комиссии. Особое мнение должно содержать необходимые обоснования со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты.

Дата начала проведения оценки обеспечения готовности: 10 октября 2025 года. Срок проведения оценки обеспечения готовности не более 30 календарных дней с даты начала проведения оценки обеспечения готовности. Оценочный лист для расчета индекса готовности Мирного к отопительному периоду (далее – оценочный лист, ссылка приведена в приложении 3 Программы).

Комиссия уведомляет о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте Северо-Западного управления Ростехнадзора – www.szap.gosnadzor.ru, а также посредством письменного уведомления.

4. При оценке готовности Мирного к отопительному периоду проверяются выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленные пунктом 8 Правил.

В целях обеспечения готовности к отопительному периоду Мирный обязан подготовить и представить Комиссии с сопроводительным письмом документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду.

5. Результаты оценки обеспечения готовности Комиссией оформляются Актом, который составляется не позднее одного дня с даты завершения оценки обеспечения готовности Мирного к отопительному периоду. К Акту прилагается заполненный оценочный лист.

6. В Акте содержатся выводы Комиссии по итогам оценки обеспечения готовности. В отношении Мирного устанавливается уровень готовности к отопительному периоду (далее – уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности Мирного определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочном листе.

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

- уровень готовности «Не готов» – если индекс готовности меньше 0,8;

- уровень готовности «Готов с условиями» – если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

- уровень готовности «Готов» – если индекс готовности больше либо равен 0,9.

7. Акт составляется в двух экземплярах. Один экземпляр Акта выдается представителю администрации Мирного. Материалы (рассмотренные Комиссией документы, подтверждающие выполнение требований, установленных частью 3 статьи 20 Закона № 190-ФЗ, пункта 8 Правил) хранятся у ответственного

государственного инспектора Северо-Западного управления Ростехнадзора до окончания отопительного периода 2025-2026 гг.

8. При наличии у Комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами, в оценочном листе указываются выявленные замечания к выполнению требований по обеспечению готовности и срок устранения выявленных замечаний – не позднее 9 ноября 2025 года.

В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний к выполнению (невыполнению) требований по обеспечению готовности проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выявленных замечаний, по результатам которой Комиссией составляется новый Акт и прилагается новый оценочный лист.

9. Паспорт (форма приведена в приложении 4 Программы) обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – Паспорт) составляется Комиссией, и выдается Северо-Западным управлением Ростехнадзора в течение 5 рабочих дней со дня подписания Акта, в случаях, если в отношении Мирного установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении Мирного уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний Комиссии и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных пунктом 13 Порядка.

10. В случае не устранения замечаний на 20 ноября 2025 года Мирный обязан продолжить подготовку к отопительному периоду посредством устранения указанных в оценочном листе замечаний.

Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности Мирного, уровня готовности и индекса готовности подлежит опубликованию на официальном сайте Северо-Западного управления Ростехнадзора – www.szap.gosnadzor.ru. в срок до 1 декабря 2025 года.

Приложение 1

Состав комиссии
по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду
Мирного

Председатель – Титов Олег Александрович, заместитель руководителя Северо-Западного управления Ростехнадзора.

Заместитель председателя – Мылюева Е.Ю. – начальник отдела по государственному энергетическому надзору по Архангельской области.

Члены комиссии:

— Синицкий Н.А. – государственный инспектор отдела по государственному энергетическому надзору по Архангельской области;

— Пятунин О.И. – государственный инспектор отдела по государственному энергетическому надзору по Архангельской области;

— Лихачев К.С. – начальник отдела теплогазоснабжения и топливных ресурсов.

Приложение 2

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ
(РОСТЕХНАДЗОР)

СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Юридический адрес: ул. Моховая, д. 3, Санкт-Петербург, 191028 телефон: (812) 490-06-56, факс: (812) 490-06-81
Почтовый адрес: ул. Теснанова, д. 16, корп. 1, г. Архангельск телефон/факс: (8182) 21-20-80
http://szap.gosnadzor.ru, E-mail: arkhangelsk@szap.gosnadzor.ru

АКТ ОЦЕНКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2025 - 2026 гг.

№ _____/А_

Архангельск «_____» _____ 20 25 года
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная приказом Руководителя Северо-Западного управления Ростехнадзора от 16 июня 2025 года № ПР-240-349-о «О создании комиссий по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду муниципальных образований»,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от __._____.2025 года, утвержденной заместителем руководителя Северо-Западного управления Ростехнадзора Титовым О.А.,
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)
с 10 октября 2025 года по ___ ноября 2025 года в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду Мирного.
(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)
В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:
Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
Мирный	

Приложение:
Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду Мирного на __ л. в 1 экз.

Председатель комиссии:

Заместитель руководителя Северо-Западного управления Ростехнадзора _____ /Титов О.А./
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

Начальник отдела
_____ /Мылюева Е.Ю./
(подпись, расшифровка подписи)

Государственный инспектор
_____ /Синицкий Н.А./
(подпись, расшифровка подписи)

Государственный инспектор
_____ /Пятунин О.И./
(подпись, расшифровка подписи)

Представитель Министерства ТЭК и ЖКХ Архангельской области

Начальник отдела ТГС и ТР
_____ /Лихачев К.С./
(подпись, расшифровка подписи)

С актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« » 20 г

(подпись, расшифровка подписи представителя Мирного)

Приложение 3

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
для расчета индекса готовности к отопительному периоду Мирного

в Приложении № 1 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

Приложение 4

ПАСПОРТ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ
2025 - 2026 гг.

Выдан Мирному
(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от «XX» _____ 2025 года № 08-000-000/А.

Председатель комиссии:
Заместитель руководителя Северо-Западного управления Ростехнадзора _____/Титов О.А./
(подпись, расшифровка подписи, печать)